

«Согласовано»  
Председатель библиотечного совета  
Института физики СО РАН  
Д.ф.-м. н. А.Н. Втюрин

«Утверждаю»  
Директор  
Института физики СО РАН  
Академик РАН В.Ф. Шабанов

---

16.12. 2005

---

16.12. 2005

## **Положение о научной библиотеке Института физики им. Л.В. Киренского СО РАН**

### **I. Общие положения**

В соответствии с Уставом Института физики СО РАН<sup>1</sup> научная библиотека (НБ) является вспомогательным структурным подразделением Института, обеспечивающим справочно-библиографическое и информационное сопровождение его основной деятельности.

НБ входит в Централизованную библиотечную систему (ЦБС) СО РАН, научно-методическое руководство которой осуществляет ГПНТБ СО РАН.<sup>2</sup>

Библиотека в своей деятельности руководствуется:

- действующими законодательными актами РФ и федеральными законами об информации и библиотечном деле<sup>3</sup>, авторском праве;
- документами, определяющими основные направления развития библиотечного дела в стране ГОСТами<sup>4</sup> и другими стандартами<sup>5</sup>;
- постановлениями и распоряжениями Президиумов РАН, СО РАН, КНЦ СО РАН и Информационно-библиотечного совета при Президиуме СО РАН;
- нормативными документами и положениями СО РАН и КНЦ СО РАН;
- тематикой научно-исследовательской деятельности, задачами, перспективными и годовыми планами Института физики СО РАН;
- рекомендациями, организационно-технологическими и методическими материалами, разработанными ГПНТБ СО РАН;
- перспективными, годовыми планами работы и другими собственными документами;

---

<sup>1</sup> Устав Института физики им. Л.В. Киренского СО РАН. Статус государственного учреждения (новая редакция). Утв. 4 апреля 2001 г.

<sup>2</sup> Положение о ЦБС СО РАН. Утв. 5 апреля 2001 г.

<sup>3</sup> в т.ч., Федеральный закон «О библиотечном деле» от 12 декабря 1994 г №78-ФЗ

<sup>4</sup> Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу (СИБИД)

<sup>5</sup> в т.ч., Модельный стандарт деятельности публичной библиотеки. Принят Российской библиотечной ассоциацией 24 мая 2001 г.

- правилами внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, охраны труда и пожарной безопасности;
- настоящим положением.

Библиотека имеет свой штамп с обозначением ее наименования.

## 2. Функции и задачи

Основные функции и задачи НБ:

- организация информационного, справочно-библиографического сопровождения (обслуживания) научно-исследовательской деятельности ученых и специалистов Института через систему читального зала, абонемента, межбиблиотечного абонемента (МБА), электронной доставки документов (ЭДД), удаленного доступа в традиционных и новых информационных технологиях с использованием целесообразных для данной библиотеки форм и методов работы;
- формирование фонда отечественных и зарубежных документов различных типов и видов по тематике научно-исследовательской деятельности Института в соответствии с утвержденным тематико-типологическим планом комплектования (централизованно<sup>6</sup> или самостоятельно);
- учет документов, организация библиотечного фонда и каталогов в соответствии с действующими регламентирующими актами;<sup>7</sup>
- организация резервно-страхового фонда изданий Института<sup>8</sup> и базы данных изданий трудов сотрудников Института;
- генерирование собственных баз данных («электронный каталог»), как основы автоматизации технологических процессов в библиотеке;
- участие в исследованиях в области библиотековедения, библиографоведения, книговедения, информационных систем и процессов;
- формирование информационной культуры пользователей библиотеки;
- действие в условиях непрерывного повышения квалификации и переподготовки персонала библиотеки;<sup>9 10</sup>

---

<sup>6</sup> Положение о системе заказа отечественной литературы для фондов ЦБС СО РАН, Положение о приобретении иностранной литературы для ГПНТБ СО РАН и ЦБС СО РАН

<sup>7</sup> в т.ч., Положение об организации депозитарного хранения книжных фондов в библиотеках Сибири и Дальнего Востока

<sup>8</sup> Положение о распределенном резервно-страховом фонде изданий НИУ СО РАН в ЦБС СО РАН

<sup>9</sup> Кодекс профессиональной этики российского библиотекаря. Утв. Рос. библиотечной ассоциацией 22.04.99

<sup>10</sup> подтверждается аттестацией (Положение о порядке проведения внеочередной аттестации. Утв. 1.11.92 №344)

– учет основных показателей работы и предоставление планов и отчетов о деятельности библиотеки в ГПНТБ СО РАН, дирекции Института.

### **3. Организация и управление деятельностью библиотеки**

Основанием для открытия, реорганизации и упразднения действующих библиотек, входящих в ЦБС СО РАН, является постановление Президиума и Информационно-библиотечного совета при Президиуме СО РАН.

Дирекция ИФ СО РАН:

- для оказания научной и организационной помощи и согласования работы НБ с задачами Института создает в качестве постоянного совещательного органа библиотечный совет из числа ведущих ученых и специалистов<sup>11</sup>;
- утверждает структуру и штаты библиотеки, исходя из задач, норм и нормативов информационно-библиотечной работы;
- назначает и освобождает от занимаемой должности заведующего, который осуществляет непосредственное руководство деятельностью НБ;<sup>12</sup>
- устанавливает внутренний распорядок работы и утверждает правила пользования НБ;<sup>13</sup>
- рассматривает и утверждает планы и отчеты о деятельности библиотеки;
- совместно с библиотечным советом утверждает тематический план комплектования фонда;<sup>14</sup>
- предоставляет библиотеке изолированное помещение с учетом требований к размещению оборудования<sup>15</sup>, норм освещения, температурного режима.
- непосредственным куратором библиотеки является ученый секретарь Института.

ГПНТБ СО РАН<sup>16</sup>:

- обеспечивает нормативными, инструктивно-методическими и организационно-технологическими документами;
- оказывает методическую помощь по всем направлениям деятельности;
- для принятия управленческих решений проводит анализ деятельности НБ на основе посещений, планов и отчетов о работе;

<sup>11</sup> Положение о библиотечном совете Института физики СО РАН

<sup>12</sup> Должностная инструкция на заведующего библиотекой ИФ СО РАН

<sup>13</sup> Правила пользования библиотекой Института физики СО РАН

<sup>14</sup> Тематико-типологический план комплектования фонда библиотеки Института физики СО РАН, 2005

<sup>15</sup> Уменьшение площади, предоставленной библиотеке, не должно производиться без согласия библиотечного совета

<sup>16</sup> Устав ГПНТБ СО РАН. Свидетельство № 1363, зарегистрировано 27.02.01 г. Постановление Президиума СО РАН от 22.02.01 г. № 66

– определяет группу по оплате труда руководителей и специалистов<sup>17 18</sup> в зависимости от количественных и качественных критериев деятельности библиотеки;

– имеет право переводить относящиеся к II–IV группам по оплате труда руководителей и специалистов подведомственные НБ при значительном улучшении результатов работы и в соответствии с качественными критериями оценки их деятельности на одну группу выше, при ухудшении работы – на одну группу ниже<sup>19</sup>.

#### 4. Структура, штаты и средства

В зависимости от объема работы и количества штатных единиц в НБ могут предусматриваться подразделения:<sup>20</sup>

– абонемент (выдача документов для пользования вне стен библиотеки);

– читальный зал (с копировальной и оргтехникой);

– межбиблиотечный абонемент и электронная доставка документов;

– информационной и справочно-библиографической работы;

– обработки документов, организации и хранения библиотечных фондов.

Расходы на содержание библиотеки предусматриваются в общей смете расходов (затрат) Института.

Фонды<sup>21</sup> и материально-техническое оборудование НБ находятся на балансе Института.

#### 5. Права

Научная библиотека и ее заведующий имеют право:

– осуществлять в установленном порядке подбор и расстановку кадров, согласно квалификационным требованиям, предъявляемым к библиотечным работникам СО РАН;

– определять права и устанавливать обязанности сотрудников согласно должностным инструкциям, утвержденным **заведующим библиотекой**,<sup>22</sup>

<sup>17</sup> Письмо Минкультуры РФ от 1.04.96 г. № 01-74/16-19

<sup>18</sup> Тарифно-квалификационные характеристики (требования) по должностям работников культуры РФ. Прил. к постановлению Министерства труда РФ от 1.02.95 г. № 8

<sup>19</sup> Библиотека ИФ СО РАН отнесена к III группе по оплате труда руководителей

<sup>20</sup> не являются структурными подразделениями в библиотеке ИФ, не имеют соответствующих положений, являются направлениями работы, закрепленными в должностных обязанностях сотрудников

<sup>21</sup> в соответствии с Общероссийским классификатором основных фондов библиотечные фонды входят в их состав и выделены в особую группу основных средств

<sup>22</sup> Должностные инструкции ведущих библиотекаря и библиографа, библиотекаря ИФ СО РАН,

- вносить предложения по вопросам развития библиотеки руководству Института;
- представлять НБ на заседаниях библиотечного совета, на совещаниях, конференциях, семинарах, посвященных обсуждению вопросов библиотечного (информационного) обслуживания;
- разрешать передачу из фондов НБ в библиотеки НИУ СО РАН документов на длительное пользование;
- вводить платные услуги на отдельные виды работ, в том числе, связанные с использованием копировальной техники и современных электронных технологий;
- составлять графики отпусков и контролировать их соблюдение;
- контролировать расход фонда заработной платы сотрудников, распределять дополнительные средства, полученные за выполнение платных услуг;
- представлять к поощрению отличившихся сотрудников;
- вносить предложения о привлечении сотрудников к ответственности за нарушение трудовой и производственной дисциплины.

## **6. Ответственность**

Заведующий НБ и ее сотрудники ответственны за:

- качество работы (выполнение услуг для пользователей библиотеки на соответствующем уровне, модернизацию и соблюдение технологических процессов);
- выполнение задач и функций, возложенных на сотрудников библиотеки настоящим положением, приказами и распоряжениями дирекции Института и вышестоящих организаций;
- сохранность материальных ценностей;
- соблюдение трудовой дисциплины;
- ... производственной санитарии;
- знание правил техники безопасности, охраны труда и пожарной безопасности;
- неиспользование прав, предусмотренных действующими правовыми нормами и настоящим положением.

Зав. библиотекой Т.В. Спирина